

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА)**  
**по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам**  
**основного общего и среднего общего образования в МАОУ «СОШ № 147 г. Челябинска»**  
**в 2023 - 2024 учебном году**

**Цель:** Обеспечение организационно-технологических, методических и психолого-педагогических условий подготовки учащихся МАОУ «СОШ № 147 г. Челябинска» к государственной итоговой аттестации в 2024 году.

**Задачи:**

- 1) Подготовить организационно-технологические условия подготовки учащихся МАОУ «СОШ № 147 г. Челябинска» к ГИА.
- 2) Разработать и реализовать комплекс эффективных мер и механизмов организации и проведения ГИА.
- 3) Разработать и внедрить в практику управления качеством образования методов мониторинга, диагностики и прогнозирования.
- 4) Изучить и ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с нормативно-распорядительной и инструктивно-методической базой ГИА.
- 5) Реализовать комплекс мер по повышению эффективности информационного обеспечения ГИА.

**Основные направления**

**деятельности МАОУ «СОШ № 147 г. Челябинска» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году (Дорожная карта).**

**Основные направления реализации Дорожной карты:**

- организационное;
- нормативно-правовое, инструктивно-методическое;
- информационное;
- психологическое;
- аналитическое.

**Планируемые результаты:**

- улучшение качества преподавания учебных предметов;
- мотивированный (осознанный) выбор предметов на ГИА;
- соблюдение процедуры ГИА, обеспечение информационной безопасности при подготовке и проведении ГИА;
- эффективность механизмов оценки результатов образования учащихся, деятельности педагогических работников;
- повышение эффективности деятельности школы по организации и проведению ГИА;
- конкурентоспособность школы.

<b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году</b>			
<b>Мероприятия</b>		<b>Дата проведения мероприятий</b>	<b>Ответственный</b>
1	Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году	До 30.08.2023	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В., заместитель директора по УВР Неверова Л.В., координатор ГИА Лукина С.Н.
2.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 на педагогическом совете	Август 2023	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В., заместитель директора по УВР Неверова Л.В., координатор ГИА Лукина С.Н.
3.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем на заседании ШМО	Август 2023	Руководители МО
4.	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании с отличием	Август 2023	Координатор ГИА Лукина С.Н.
5.	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в обучении».	Август 2023	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В., заместитель директора по УВР Неверова Л.В.
<b>2. Нормативно – правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
1.	Разработка и утверждение планов мероприятий (Дорожная карта) подготовки к сдаче государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году	До 05.09.2023	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В., заместитель директора по УВР Неверова Л.В., координатор ГИА Лукина С.Н.
2.	Приказ об утверждении школьного координатора, ответственного за подготовку и проведение ГИА-11 в 2023 -2024 учебном году	Сентябрь 2023	Гураченкова Л.В., директор школы
3.	Приказ об утверждении школьного координатора, ответственного за подготовку и проведение ГИА-9 в 2023 -2024 учебном году	Сентябрь 2023	Гураченкова Л.В., директор школы
4.	Приведение школьных нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11 в 2023-2024 учебном году, в соответствие с требованиями региональных и муниципальных нормативных правовых актов	В течение года	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В., заместитель директора по УВР Неверова Л.В., координатор ГИА Лукина С.Н.
5.	Изучение нормативно – правовой базы, регулирующей ГИА в 2023 – 2024 учебном году	В течение года	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В., заместитель директора по УВР Неверова Л.В., координатор ГИА Лукина С.Н., классные руководители

6.	Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях ШМО: -Знакомство с изменениями в организации и проведении ГИА -Изучение демоверсий, спецификаций, кодификаторов по учебным предметам; -Изучение технологии проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	В течение года	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В., заместитель директора по УВР Неверова Л.В., координатор ГИА Лукина С.Н., учителя – предметники, руководители ШМО
7.	Подготовка школьных приказов по организации и проведению ГИА в 2024 году: - Об утверждении Плана мероприятий («Дорожная карта»); - О координаторе ГИА; - О сопровождении учащихся – участников ГИА до ППЭ и обратно; - О проведении родительских собраний в 9, 11х классах; - О проведении классных часов в 9, 11х классах; - О проведении пробных экзаменов; - Об организации работы ППЭ 0027; - Об организации тренировочных мероприятий на базе ППЭ 0027; - Об организации подачи заявлений на сочинение; - О подаче заявлений на ЕГЭ; - О подачи заявлений на устное собеседование; - О подачи заявлений на ОГЭ; - Об участии в сочинении в рамках ГИА 2024; - Об участии в устном собеседовании по русскому языку в 2024 году; - Об итогах проведения ГИА 2024 и др.	В течение года	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В.
<b>3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
1.	Участие в обучающих семинарах членов ПК (дистанционное обучение, семинары, вебинары, курсы повышения квалификации)	Март – апрель 2024	Заместители директора по УВР, учителя-предметники, привлекаемые к проведению ГИА
2.	Дистанционное обучение специалистов, привлекаемых к проведению основного периода ЕГЭ (учебная платформа ФЦТ)	Март – май 2024	Заместители директора по УВР, учителя-предметники, привлекаемые к проведению ГИА
<b>4.Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
1.	Участие в ключевых мероприятиях Рособнадзора в соответствии с «Перечнем мероприятий по подготовке к проведению ГИА»	В течение года	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В., заместитель директора по УВР Неверова Л.В., координатор ГИА Лукина С.Н., учителя – предметники, руководители ШМО
2.	Сбор предварительной информации о выбираемых предметах участниками	Октябрь 2023	Заместитель директора по ОПР Блохина

	ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году		Т.В., заместитель директора по УВР Неверова Л.В., координатор ГИА Лукина С.Н.
3.	Формирование базы участников ГИА - 2024	Октябрь 2023 - февраль 2024	Заместители директора
4.	Прием заявлений на участие: 1) в итоговом сочинении (изложении) 2) в итоговом собеседовании 3) в ГИА-11 4) в ГИА-9	Октябрь 2023 – март 2024	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В., классные руководители 9, 11-х классов, Абдрахманова Л.Г., Курманова Л.Р., учителя информатики
5.	Организация оповещения о результатах ГИА (в том числе после подачи апелляций), организация ознакомления участников с результатами	Согласно графику обработки ЭМ и графику обработки апелляций	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В., заместитель директора по УВР Неверова Л.В., классные руководители 9, 11-х классов
6.	Организация подачи апелляций от участников ГИА о несогласии с выставленными баллами в ЧИРО	Согласно графику обработки апелляций о несогласии с выставленными баллами	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В., заместитель директора по УВР Неверова Л.В., классные руководители 9, 11-х классов
7.	Подготовка и организационное обеспечение проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	В соответствии со сроками, утверждёнными Рособрнадзором	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В., заместитель директора по УВР Неверова Л.В., классные руководители 9-х классов
8.	Федеральные и региональные тренировочные мероприятия по технологиям печати полного комплекта ЭМ и сканирование ЭМ в аудиториях ППЭ	В течение года	Заместители директора по ОПР, УВР, учителя, привлекаемые к проведению ГИА
9.	<b>Проведение мероприятий по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) (ИС-11):</b> - Формирование базы участников ИС-11  - Организация информирования участников ГИА о порядке подготовки и проведения экзаменов, о проведении ИС-11 как допуска к ГИА по программам среднего общего образования	Октябрь – ноябрь 2023  Октябрь - декабрь 2023  Декабрь 2023 – май	Заместители директора по ОПР

	- Проведение итогового сочинения (изложения) - Контроль допуска к повторному участию в ИС-11 в дополнительные сроки	2024 За 2 недели до дня проведения ИС-11	
10.	<b>Проведение мероприятий по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку (ИС-9):</b> -Формирование базы участников ИС-9  -Организация информирования участников ГИА о порядке подготовки и проведения экзаменов, о проведении итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА по программам основного общего образования  -Проведение ИС-9  -Формирование составов комиссий для проведения и проверки ИС-9  -Обучение работников образовательных организаций, участвующих в организации и проведении ИС-9  -Проведение итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА-9	Декабрь 2023 года - январь 2024  Октябрь 2023 - апрель 2024  Февраль – май 2024  Декабрь 2023  Декабрь 2023 - январь 2024  Февраль - май 2024	Заместители директора по ОПР
<b>5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</b>			
1.	Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году: - публикация материалов о подготовке и проведении ГИА-9 и ГИА-11 на сайте: 1) о сроках и местах подачи заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ЕГЭ и ОГЭ; 3) о сроках проведения ЕГЭ и ОГЭ; 4) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ, ОГЭ - оформление информационных стендов по ГИА – 2023 в школьной рекреации и классных кабинетах	В течение года	Координатор сайта Сизикова Н.А., учителя-предметники, работающие в 9, 11-х классах
2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных	В течение года	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В., заместитель директора по УВР

	представителей): - объявление о сроках и местах написания итогового сочинения (изложения) итогового собеседования по русскому языку, - объявление сроков и мест подачи заявлений на сдачу ГИА-9, ГИА-11, - объявление сроков проведения ГИА-9, ГИА-11, - объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, - объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11 и др.		Неверова Л.В., классные руководители 9, 11-х классов
3.	Информирование обучающихся, родителей с изменениями КИМ в 2024 году по сравнению с КИМ в 2023 году и организация работы с ДЕМОверсиями ФИПИ	В течение года	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В., заместитель директора по УВР Неверова Л.В.
4.	Подготовка информационных материалов для педагогов, родителей, участников ГИА, организаторов ЕГЭ, общественных наблюдателей	Ноябрь 2023-апрель 2024	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В., заместитель директора по УВР Неверова Л.В.
5.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	Сентябрь, декабрь 2023, апрель-май 2024	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В., заместитель директора по УВР Неверова Л.В., классные руководители 9, 11-х классов, Криворотова О.М., педагог-психолог
6.	Возможность участия в Акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Февраль 2024	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В.
7.	Участие в Акции «100 баллов для Победы». Организация встреч с выпускниками прошлых лет, получивших высокие баллы на ЕГЭ	Декабрь 2023 – апрель 2024	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В.
8.	Участие в Акции «Я сдам ЕГЭ»	Апрель 2024	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В.
9.	Оказание психолого-педагогической поддержки и сопровождения участникам образовательного процесса при подготовке к государственной итоговой аттестации: -проведение школьных родительских собраний с участием педагогов-психологов, - проведение психологических тренингов, индивидуальных консультаций для участников ГИА и их родителей (законных представителей), -подготовка памяток, размещение информации на сайтах общеобразовательных организаций по профилактике стрессовых состояний во время прохождения государственной итоговой аттестации	В течение года	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В., заместитель директора по УВР Неверова Л.В., Криворотова О.М., педагог-психолог

**6. Работа с учителями - предметниками. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов**

1.	Планирование работы учителей – предметников по подготовке к ГИА.	Сентябрь 2023	Руководители МО, учителя - предметники
2.	Составление графика консультаций по подготовке к ГИА 2024	Сентябрь 2023	Блохина Т.В., заместитель директора по ОНР, Неверова Л.В., зам. директора по УВР
3.	Участие учителей – предметников в обучающих семинарах по организации, подготовки и проведении ГИА	В течение года	Руководители МО, учителя - предметники
4.	Организация и проведение тренировочных тестирований в форме и по материалам ГИА по учебным предметам: математика (профиль/база), русский язык, литература, физика, биология, химия, история, обществознание, информатика и ИКТ, иностранный язык, география. Анализ результатов.	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители ШМО, учителя - предметники
5.	Формирование групп риска учащихся для индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов	Октябрь 2023	Заместитель директора по ОНР Блохина Т.В., заместитель директора по УВР Неверова Л.В., классные руководители 9, 11-х классов, Криворотова О.М., педагог-психолог
6.	Заседания ШМО: -разработка индивидуальных маршрутов, оказание адресной методической помощи учителям-предметникам, испытывающим трудности в подготовке учащихся к ГИА; -обобщение и распространение эффективного опыта работы педагогов, имеющих стабильно высокие результаты преподавания учебных предметов.	В течение года	Заместитель директора по ОНР Блохина Т.В., заместитель директора по УВР Неверова Л.В., руководители ШМО, учителя - предметники

**7. Работа с учащимися по подготовке к ГИА**

1.	Знакомство с нормативными документами, правилами и порядком проведения ГИА в форме ОГЭ, ОГЭ и ГВЭ	В течение года	Заместитель директора по ОНР Блохина Т.В., заместитель директора по УВР Неверова Л.В.
2.	Классные часы: - «Направления самостоятельной работы по подготовке к ГИА в 9 (11) классе»: - общие стратегии подготовки; - планирование и деление учебного материала; - официальные сайты ГИА; - работа с демоверсиями по подготовке к ГИА;	В течение года	Заместитель директора по ОНР Блохина Т.В., заместитель директора по УВР Неверова Л.В., классные руководители 9, 11-х классов

	- встреча с представителями ВУЗов (ЮУрГУ, ЧЕЛГУ, ЧВАККУШ,...)		
3.	Организация посещения учащимися консультаций, элективных занятий по подготовке к ГИА	В течение года	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В., заместитель директора по УВР Неверова Л.В., классные руководители 9, 11-х классов
4.	Индивидуальные консультации учителей – предметников по подготовке к ГИА (по отдельному расписанию)	В течение года	Учителя - предметники
5.	Работа с заданиями КИМов различной сложности на уроках. Тестовые контрольные работы по учебным предметам в формате ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Заместители директора по УВР, учителя - предметники
6.	Организация обучения правилам заполнения бланков ГИА (типичные ошибки заполнения бланков)	В течение года	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В., заместитель директора по УВР Неверова Л.В.
7.	Участие в административных диагностических работах в формате ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В., заместитель директора по УВР Неверова Л.В.
8.	Психологическая подготовка к ГИА в 9, 11 классе. Консультации педагога – психолога школы. Анкетирование учащихся – участников ГИА.	В течение года	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В., заместитель директора по УВР Неверова Л.В., классные руководители 9, 11-х классов, Криворотова О.М., педагог-психолог
<b>8. Мероприятия по осуществлению контроля в организации за подготовкой и проведением ГИА</b>			
1.	Обеспечение мониторинга реализации школьных планов мероприятий по подготовке к ГИА	В течение года	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В., заместитель директора по УВР Неверова Л.В.
2.	Организация внутришкольного контроля. Посещение уроков у педагогов выпускных классов с целью оказания методической, практической помощи, осуществления административного контроля за качественной подготовкой к государственной итоговой аттестации (тематический, классно-обобщающий и персональный виды контроля)	В течение года	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В., заместитель директора по УВР Неверова Л.В.,
3.	«Анализ результатов ГИА – 2024» (качество подготовки учащихся – участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; качество работы учителей – предметников по подготовке к ГИА)	Июнь-сентябрь 2024 г.	Заместитель директора по ОПР Блохина Т.В., заместитель директора по УВР Неверова Л.В.,